

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP																		
d) Los servicios que ofrece y las formas de acceder a ellos, horarios de atención y demás indicaciones necesarias, para que la ciudadanía pueda ejercer sus derechos y cumplir sus obligaciones																		
No.	Denominación del servicio	Descripción del servicio	Cómo acceder al servicio (Se describe el detalle del proceso que debe seguir la o el ciudadano para la obtención del servicio).	Requisitos para la obtención del servicio (Se deberá listar los requisitos que exige la obtención del servicio y donde se obtienen)	Procedimiento interno que sigue el servicio	Horario de atención al público (Detallar los días de la semana y horarios)	Costo	Tiempo estimado de respuesta (Horas, Días, Semanas)	Tipo de beneficiarios o usuarios del servicio (Describir si es para ciudadanía en general, personas naturales, personas jurídicas, ONG, Personal Médico)	Oficinas y dependencias que ofrecen el servicio	Dirección y teléfono de la oficina y dependencia que ofrece el servicio (link para direccionar a la página de inicio del sitio web y/o descripción manual)	Tipos de canales disponibles de atención presencial: (Detallar si es por ventanilla, oficina, brigada, página web, correo electrónico, chat en línea, contact center, call center, teléfono institución)	Servicio Automatizado (Si/No)	Link para descargar el formulario de servicios	Link para el servicio por internet (on line)	Número de ciudadanos / ciudadanas que accedieron al servicio en el último periodo (mensual)	Número de ciudadanos / ciudadanas que accedieron al servicio acumulativo	Porcentaje de satisfacción sobre el uso del servicio
1	Solicitud de acceso a la información Pública	Se garantiza el derecho ciudadano constitucional de acceder a la información pública producida y custodiada por la institución.	1. Entregar la solicitud de Acceso a la información pública en físico 2. Estar pendiente de que la respuesta de contestación se entregue antes de los 10 días dispuesto en el Art. 9 de la LOTAIP (10 días y 5 días con prórroga). 3. Retirar la respuesta correspondiente según la manera señalada en la solicitud, en la Dirección o Unidad que custodia la información solicitada.	1. Llenar el formulario de la solicitud de acceso a la información pública. 2. Copia de la Ciudad de Ciudadana, para la creación del usuario en el Sistema Quipux	1. La solicitud de acceso a la información pública llega a la máxima autoridad de la institución. 2. Pasa al área que genera, produce o custodia la información. 3. Entrega de la respuesta al o la solicitante según la manera señalada en la solicitud.	08H00 A 13H00 15H00 A 18H00 lunes a viernes	Gratuito	Inmediato	Ciudadanía en general	Toda la institución	Panamericana norte 11-44 y Coronel Delgado Teléfono :07) 4150991 www.guardiaciudadanacuenca.gob.ec	Oficinas de la institución	No	SOLICITUD DE ACCESO	"NO APLICA" Este servicio se lo realiza únicamente en las oficinas de la institución	0	0	"NO APLICA" No existe demanda
2	Apoyo a la Ciudadanía e Institucionales	Brindar soporte a los requerimientos ciudadanos y apoyo a instituciones de seguridad	1)Solicitud Ciudadana , 2) Peticiones con oficios 3) ECU Y CSC	1) ECU Y CSC: llamada directa , 2) Peticiones Oficios. Realizar oficios de petición y 3) Solicitud ciudadana: mediante oficio	Recepcion de llamada o solicitudes de requerimiento mediante oficio	ECU Y CSC: 24 /7, Peticiones de requerimiento mediante oficio: 08H00 A 13H00 Y 15H00 A 18H00 Lunes a viernes	Gratuito	Inmediato	Ciudadanía en general	Toda la institución	Panamericana norte 11-44 y Coronel Delgado Teléfono :07) 4150991 www.guardiaciudadanacuenca.gob.ec	ECU Y CSC: Call center y oficinas institucionales	No	"NO APLICA" No se cuenta con formulario para acceder al servicio	"NO APLICA" Este servicio se lo realiza únicamente mediante llamadas telefónicas	28	301	28%
3	Operativos ventas informales, decomisos y libadores	Brindar soporte a los requerimientos ciudadanos y apoyo a instituciones de seguridad	1)Solicitud Ciudadana , 2) Peticiones con oficios 3) ECU Y CSC	1) ECU Y CSC: llamada directa , 2) Peticiones Oficios. Realizar oficios de petición y 3) Solicitud ciudadana: mediante oficio	Recepcion de llamada o solicitudes de requerimiento mediante oficio	ECU Y CSC: 24 /7, Peticiones de requerimiento mediante oficio: 08H00 A 13H00 Y 15H00 A 18H00 Lunes a viernes	Gratuito	Inmediato	Ciudadanía en general	Toda la institución	Panamericana norte 11-44 y Coronel Delgado Teléfono :07) 4150991 www.guardiaciudadanacuenca.gob.ec	ECU Y CSC: Call center y oficinas institucionales	No	"NO APLICA" No se cuenta con formulario para acceder al servicio	"NO APLICA" Este servicio se lo realiza únicamente mediante llamadas telefónicas	818	11.473	41%
4	Capacitaciones	Capacitar a la ciudadanía, espacio publico dialogo e inclusion	1) Solicitud ciudadana	1) Recepcion de peticiones	Recepcion de solicitud y gestion	08H00 A 13H00 15H00 A 18H00 lunes a viernes	Gratuito	Inmediato	Ciudadanía en general	Se atiende en las oficinas administrativas de comunicación social de la institución	Panamericana norte 11-44 y Coronel Delgado Teléfono :07) 4150991 www.guardiaciudadanacuenca.gob.ec	Oficinas de la institución	No	"NO APLICA" No se cuenta con formulario para acceder al servicio	"NO APLICA" Este servicio se lo realiza únicamente mediante llamadas telefónicas	75	1.533	15%
Para ser llenado por las instituciones que disponen de Portal de Trámites Ciudadanos (PTC)												"NO APLICA", debido a que la Guardia Ciudadana de Cuenca no utiliza el Portal de Trámites Ciudadanos (PTC)						
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:												28/6/2019						
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:												MENSUAL						
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL d):												UNIDAD ADMINISTRATIVA DE TALENTO HUMANO						
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL d):												PSIC LAB. PAUL LEONARDO MOSCOSO PAREDES						
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:												pmoscoso@guardiaciudadanacuenca.gob.ec						
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:												(07) 4150991 EXTENSIÓN 104						