

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO				
1	Comandancia General	Planificar, gestionar y dirigir acciones para el cumplimiento de los objetivos institucionales de la Guardia Ciudadana de Cuenca	Eficiencia Operacional de la Institución	100,00%
2	Subcomandancia	Gestionar el cumplimiento de los objetivos institucionales de la Guardia Ciudadana de Cuenca en ausencia temporal o permanente del Comandante General; en temas relacionados con el accionar operativo de la Institución	"NO APLICA"	"NO APLICA"
PROCESOS AGREGADORES DE VALOR / NIVEL OPERATIVO				
3	Área Operativa	Planificar, organizar y administrar las actividades relativas al control del espacio público dentro del cantón Cuenca con el objeto de garantizar el orden y cumplimiento de las Leyes y Ordenanzas Municipales	Eficiencia Operacional de la Unidad según Plan Operativo Anual	123,44%
NIVEL DE APOYO / ASESORÍA				
4	Asesoría Jurídica	Realizar asesoría legal y jurídica a la Institución en todas sus áreas para un correcto funcionamiento	Número de procesos de asesoría jurídica tramitados vs procesos de asesoría jurídica requeridos	76,27%
5	Imagen Corporativa y Comunicación Social	Proponer, asesora, ejecuta y supervisa a todo nivel el manejo técnico de la información y comunicación para trabajar en planes, programas y proyectos de información pública, comunicación social, imagen institucional y relaciones públicas	Presencia de la Guardia Ciudadana de Cuenca, en los medios de comunicación, redes sociales y activations en ferias y casas abiertas, visión, misión, objetivos y acciones y actividad dentro de las atribuciones	153806
6	Unidad Administrativa Financiera	Desarrollar y administrar los procesos financieros y garantizar la entrega de información oportuna y confiable para la toma de decisiones de conformidad con la leyes, políticas y normas técnicas	Gestión presupuestaria y administrativa de los recursos institucionales	55,14%
7	Unidad de Talento Humano	Planificar el Plan Anual del Talento Humano y ejecutar los planes y programas establecidos con el fin de abordar el rendimiento y el desarrollo de las habilidades de todos los servidores de la institución	Gestión del Plan Anual del Talento Humano de la Guardia Ciudadana de Cuenca	100,00%
8	Unidad de Planificación	Coordinar, dirigir y controlar la ejecución de la planificación operativa institucional, los programas y proyectos y realizar el monitoreo, seguimiento y evaluación institucional a través de la gestión de planificación, seguimiento e inversión, administración por procesos, calidad de los servicios y gestión del cambio y cultura organizacional.	Gestión de planificación operativa y de procesos de la Institución	83.33%
LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GOBIERNO POR RESULTADOS (GPR)				"NO APLICA" La Guardia Ciudadana de Cuenca no aplica el sistema de Gobierno por Resultados
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			31/10/2020	
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			Mensual	
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a):			Planificación	
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a):			Ing. Joffre Javier Segarra Torres	
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			jsegarra@guardiaciudadanacuenca.gob.ec	
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			(07) 4150991	